



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

**BAGIAN AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN**

**NOMOR POS** 725/PL3.A/OT.01.02/2018

**TGL. PEMBUATAN** 28 November 2018

**TGL. REVISI** 07 Januari 2021

**TGL. EFEKTIF**

**DISAHKAN OLEH**



Wakil Direktur Bidang Akademik

**Namung Martina, S.T., M.Si.**

**NIP 196703081990032001**

**NAMA POS**

**Daftar Ulang Mahasiswa Afirmasi Dikti (ADIK)**

**DASAR HUKUM**

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1	Surat Keputusan Direktur No.1909/PL3/OT/2018 tentang POS Politeknik Negeri Jakarta
2	Peraturan Pendidikan Politeknik Negeri Jakarta nomor 004/PL3.1/OT/2018
3	SK No. 1797/PL3/DA/2018 tentang Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun 2018
4	Undang-Undang nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
5	Peraturan Pemerintah nomor 4 tahun 2014 tentang penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
6	Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
7	Keputusan Menteri Pendidikan dan kebudayaan nomor 207/O/1998 tentang Pendirian Politeknik Negeri Jakarta
8	Keputusan Menteri Pendidikan Nasional nomor 234/U/2000 tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi;
9	Keputusan Menteri Pendidikan Nasional nomor 136/O/2002 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Negeri Jakarta
10	Keputusan Menristekdikti nomor 35 tahun 2018 tentang Statuta Politeknik Negeri Jakarta
11	Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan nomor 29150/MPK/RHS/KP/2020 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Direktur Politeknik Negeri Jakarta

1	Mampu mendata mahasiswa Program Afirmasi (ADIK)
2	Mampu mengoperasikan komputer dengan baik
3	Mampu mengoperasikan Sistem Informasi Akademik

**KETERKAITAN**

**PERALATAN/PERLENGKAPAN**

1.	Puslapdik Kemendikbudristek
2.	UTD
3.	Jurusan

1.	HP/Komputer/Laptop
2.	Jaringan Internet
3.	Sistem Informasi Akademik

**PERINGATAN**

**PENCATATAN DAN PENDATAAN**

Apabila POS ini tidak dijalankan dengan baik, maka pelaksanaan pemantauan dan evaluasi sistem dan prosedur tidak dapat berjalan dengan baik

Disimpan sebagai data elektronik dan manual

POS Daftar Ulang Mahasiswa Afirmasi Dikti (ADIK)

No	Kegiatan	Pelaksana							Mutu Baku			Keterangan		
		Puslapdik Kemendikbudristek	Wadir 3	Kordinator Akademik dan Kemahasiswaan	Staf IT	Pengadministrasi Akademik	Mahasiswa	Direktur	Jurusan	Kelengkapan	Waktu		Output	
1	Mengirimkan SK penetapan Mahasiswa Program Afirmasi (ADIK)										SK Penetapan Mahasiswa Program Afirmasi (ADIK) dari Kemendikbudristek	5 menit	SK Penetapan Mahasiswa Program Afirmasi (ADIK) dari Kemendikbudristek	
2	Mendisposisi ke Kordinator Bagian Akademik dan Kemahasiswaan										SK Penetapan Mahasiswa Program Afirmasi (ADIK) dari Kemendikbudristek	5 menit	Disposisi pelaksanaan daftar ulang mahasiswa baru Program Afirmasi (ADIK)	
3	Membuat Konsep Pengumuman pelaksanaan Daftar Ulang Mahasiswa baru Afirmasi (ADIK) untuk diupload di web										Disposisi pelaksanaan daftar ulang mahasiswa baru Program Afirmasi (ADIK)	10 menit	Konsep Pengumuman Pelaksanaan daftar ulang mahasiswa baru Program Afirmasi (ADIK)	
4	Kordinasikan ke staf Akademik untuk disetting disistem										Konsep Pengumuman Pelaksanaan daftar ulang mahasiswa baru Program	10 menit	setting data mahasiswa baru Adik ke sistem penerimaan mhs baru	
5	Membuat artikel Pengumuman pelaksanaan Daftar Ulang Mahasiswa baru Program Afirmasi (ADIK) untuk diupload di web penerimaan mhs baru										Konsep Pengumuman Pelaksanaan daftar ulang mahasiswa baru Program Afirmasi (ADIK)	5 menit	Artikel Pelaksanaan daftar ulang Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK)	
6	Memverifikasi Konsep artikel Pengumuman pelaksanaan Daftar Ulang Mahasiswa baru Program Afirmasi (ADIK) untuk diupload di web										Artikel Pelaksanaan daftar ulang Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK)	5 menit	Artikel Pelaksanaan daftar ulang Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK) diupload diweb	
7	Pengumuman pelaksanaan Daftar Ulang Mahasiswa baru Program Afirmasi (ADIK) diupload di web										Artikel Pelaksanaan daftar ulang Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK) diupload diweb	3 menit	Pengumuman Pelaksanaan daftar ulang Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK) diweb	
8	Menghubungi Mahasiswa baru Program Afirmasi (ADIK) untuk melakukan daftar ulang sesuai informasi di web										SK Penetapan Mahasiswa Program Afirmasi (ADIK) dari Kemendikbudristek	15 menit	Data mahasiswa baru yang sdh dapat dihubungi	
9	Melakukan daftar ulang online dan menyerahkan berkas daftar ulang										SK Penetapan Mahasiswa Program Afirmasi (ADIK) dari Kemendikbudristek	15 menit	Bukti daftar ulang dan berkas mahasiswa baru terkirim	
10	Menerima data hasil Daftar Ulang mahasiswa baru Afirmasi (ADIK)										mahasiswa baru daftar ulang online	5 menit	Data hasil daftar ulang	
11	Membuat SK Penetapan mahasiswa baru program afirmasi (ADIK)										Data hasil daftar ulang	5 menit	Draft SK Penetapan Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK)	
12	Memverifikasi SK Penetapan mahasiswa baru program afirmasi (ADIK)										Draft SK Penetapan Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK)	5 menit	Hasil verifikasi Draft SK Penetapan Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK)	
13	Memparaf SK Penetapan mahasiswa baru program afirmasi (ADIK)										SK Penetapan Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK)	2 menit	SK Penetapan Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK) yang telah diparaf	
14	Memparaf SK Penetapan mahasiswa baru program afirmasi (ADIK)										SK Penetapan Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK) yang telah diparaf	5 menit	SK Penetapan Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK) yang telah diparaf	
15	Menandatangani SK Penetapan mahasiswa baru program afirmasi (ADIK)										SK Penetapan Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK) yang telah diparaf	10 menit	SK Penetapan Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK) yang telah ditandatangani	
16	Mengirim SK Penetapan mahasiswa baru program afirmasi (ADIK) ke Jurusan dan ke unit terkait										SK Penetapan Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK) yang telah ditandatangani	10 menit	SK Penetapan Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK) terkirim	
17	Menerima SK Penetapan mahasiswa baru program afirmasi (ADIK) dari PNU										SK Penetapan Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK) yang telah ditandatangani	5 menit	Tanda terima pengiriman SK Penetapan Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK)	
18	Menetapkan mahasiswa baru ke sim adik kemendikbud										SK Penetapan Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK)	15 menit	Data mahasiswa Mahasiswa Baru Program Afirmasi (ADIK) telah ditetapkan disim adik kemendikbud	